|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **國立屏東科技大學約用人員參加**【 】  **職務陞遷甄審資績評分表**113.11.20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 單位 |  | | | 職稱 | | | |  | | | | | 姓名 | | （簽章） | | | |
| 到校日期 |  | | | 到現職  日期 | | | |  | | | | | 現職核定情形 | | 薪級 | | | 薪點/數額 |
|  | | | 薪點  元 |
| 評比項目 | | 內容 | | | | | | | | | | | 最高  配分 | | 評分 | | 審查意見 | |
| 當事人  填列 | 甄審考核小組  審核 |
| 學歷 | | 最高學歷 | | | | 國中（初中、初職）以下畢業 | | | | | | **1** | 7 | |  |  |  | |
| 高中（職）畢業 | | | | | | **2** |
| 專科學校畢業 | | | | | | **3** |
| 大學(獨立學院)畢業 | | | | | | **4** |
| 具碩士學位 | | | | | | **5.5** |
| 具博士學位 | | | | | | **7** |
| 現職或同職級以上年資 | | 年資  （每滿1年1.2分） | | | | 年 | | | | | | | 12 | |  |  |  | |
| 最近五年  考核  （甲等2分、  乙等1.6分） | | 年度 | 年 | | 年 | | 年 | | 年 | | 年 | | 10 | |  |  |  | |
| 等第 |  | |  | |  | |  | |  | |
| 最近五年獎懲 | | 獎勵 | | | | | 懲處 | | | | | | 8 | |  |  |  | |
| 嘉獎  （+0.6）. | | | 次 | | 申誡  （-0.6） | | | 次 | | |
| 記功  （+1.8） | | | 次 | | 記過  （-1.8） | | | 次 | | |
| 最近五年  訓練及  進修 | | 合計達20小時以上，  未達60小時 | | | | | | | | | | **3** | 6 | |  |  |  | |
| 合計達60小時以上，  未達130小時 | | | | | | | | | | **4** |
| 合計達130小時以上，  未達230小時 | | | | | | | | | | **5** |
| 合計達230小時以上 | | | | | | | | | | **6** |
| 職務歷練 | | 除現職外，最近五年內曾於本校跨一級以上單位間，歷練1個同職級以上之職務滿1年。 | | | | | | | | | | **4** | 4 | |  |  |  | |
| 語言能力 | | 相當全民英檢初級能力之國際語言檢測 | | | | | | | | | | **2** | 5 | |  |  |  | |
| 相當全民英檢中級能力之國際語言檢測 | | | | | | | | | | **4** |
| 相當全民英檢中高級以上能力之國際語言檢測 | | | | | | | | | | **5** |
| 直屬單位主管考評 | | 由現職服務單位直屬主管就符合陞遷資格條件者之資績作綜合考評。  （本項評分最低為四分，分數低於四分或高於七分者，應由直屬主管加註具體事實說明。） | | | | | | | | | | | 8 | | 直屬單位主管評分 | | | |
|  | | | |
| 甄審考核小組考評 | | 由甄審考核小組就符合陞遷資格條件者之資績作綜合考評，必要時得舉辦面談參酌給分。  （本項分數由甄審考核小組委員作綜合評分，並以委員平均分數為核評分數。） | | | | | | | | | | | 20 | 甄審考核小組評分 | | | | |
|  | | | | |
| 校長  綜合考評 | | 由校長就符合陞遷資格條件者之服務情形、專長才能、發展潛力、外語能力等因素作綜合考評。  （綜合考評由甄審考核小組審核前列各項積分計算總分排定優先順序列冊後，提陳請校長核定。） | | | | | | | | | | | 20 | 校長評分 | | | | |
|  | | | | |
| 總分 | |  | | | | | | | | | | | 排名序次 | | |  | | |
| 人事室  審核 | |  | | | | | | | 甄審考核小組主席 | | | |  | | | | 校長 |  |

附記：

一、本表「當事人填列」各欄部分，請填表人自行填寫後於評分欄初評、**檢附各項目具體相關資料影本**，並於直屬單位主管評分核章後，併同「優良具體事蹟簡述表」，於人事室通知期限內送核。

二、本表各項目資績評分計至113年10月31日止。

三、有關評分項目及標準詳細說明請參閱「本校約用人員陞遷評分標準表」。